

# Handleiding bij de digitale Mestbankaangifte

Versie 1.0 - 3/01/2012

## Voor u van start gaat

Gebruikt u voor het eerst een toepassing die werkt met de elektronische identiteitskaart, dan moet u waarschijnlijk de eID-software nog installeren op uw PC. Hiervoor gaat u als volgt te werk:

1. Open de volgende link: [http://eid.belgium.be/nl/Hoe\\_installeer\\_je\\_de\\_eID/](http://eid.belgium.be/nl/Hoe_installeer_je_de_eID/)
2. Afhankelijk van uw besturingssysteem klikt u op het icoon 'eID quick install WINDOWS' of 'eID quick install MAC'.

The screenshot shows the website 'eid.belgium.be' with the title 'Hoe installeer je de eID?'. On the left, there is a navigation menu with options: 'Quick install', 'Windows', 'Mac', and 'Linux'. The main content area has two sections: 'eID quick install WINDOWS' and 'eID quick install MAC'. A callout bubble points to the Windows icon with the text 'Klik hier voor windows-PC's', and another callout bubble points to the Mac icon with the text 'Klik hier voor MAC-PC's'. The website also includes a sidebar with 'Wettelijke en technische informatie', 'FAQ', 'Nuttige links', 'Nieuws', 'Contact', and 'Hulp nodig?'. At the bottom, there are links for 'Juridische informatie' and 'Copyright'.

3. Installeer het programma op uw pc door op uitvoeren te klikken (2x)

The first screenshot shows a 'Bestand downloaden - beveiligingswaarschuwing' dialog box. It asks 'Wilt u dit bestand uitvoeren of opslaan?' and provides details: 'Naam: ...ickInstaller-build-6968-signed\_tcm147-134619.exe', 'Type: Toepassing, 35,9 MB', and 'Van: eid.belgium.be'. Buttons for 'Uitvoeren', 'Opslaan', and 'Annuleren' are visible. A warning icon and text at the bottom state: 'Hoewel bestanden die u van internet hebt gedownload handig kunnen zijn, kan dit bestandstype schade aan uw computer toebrengen. Voer deze software niet uit of sla deze niet op als u twijfelt over de afkomst. [Wat is het risico?](#)'

The second screenshot shows an 'Internet Explorer - Beveiligingswaarschuwing' dialog box. It asks 'Wilt u deze software uitvoeren?' and provides details: 'Naam: eID-QuickInstaller-build-6968-signed\_tcm147-13.exe' and 'Uitgever: FedICT'. Buttons for 'Uitvoeren' and 'Niet uitvoeren' are visible. A warning icon and text at the bottom state: 'Hoewel bestanden die u van het Internet hebt gedownload nuttig kunnen zijn, kan dit bestandstype mogelijk schade aan uw computer toebrengen. Voer alleen software uit van uitgevers die u vertrouwt. [Wat is het risico?](#)'

4. Kies de gewenste taal



5. Verbind de kaartlezer met de computer indien nodig. Klik op het tweede tabblad om na te gaan of de kaartlezer verbonden is



6. Plaats uw identiteitskaart in de kaartlezer. Klik op het derde tabblad 'gegevens bekijken'. Als de installatie succesvol is verlopen kunt u nu een aantal persoonlijke gegevens van uw identiteitskaart raadplegen.



## Van start gaan met het e-loket

Open de link <https://eloket.vlm.be/mestbank/ola> om het inlogscherm te openen. De startpagina opent.

## Inloggen met de elektronische identiteitskaart

1. Steek uw identiteitskaart in de kaartlezer
2. Klik in het inlogscherm op de link 'authenticatie via elektronische identiteitskaart'



3. Voer uw pincode in



4. U bent nu ingelogd

## Selectie van de landbouwer

Bent u volmachthouder of bent u zaakvoerder voor meerdere landbouwers dan opent het loket met een overzichtsscherm van alle landbouwers waarvoor u toegang heeft tot het loket. Selecteer de landbouwer van wie u de aangifte wilt invullen door te dubbelklikken op de gewenste lijn.

## Selectie van de exploitatie

Zijn er meerdere exploitaties dan moet u in het scherm 'overzicht exploitaties' de exploitatie kiezen waarvoor u de aangifte wilt invullen door te dubbelklikken op de gewenste lijn.

## Overzichtsscherm van de aangifte

Als u voor de eerste maal een aangifte opent ziet het overzichtsscherm er als volgt uit:



Het overzichtsscherm van de digitale aangifte is interactief opgebouwd. Aan de hand van verschillende vragen wordt u door de aangifte geleid. Afhankelijk van het antwoord dat u geeft op een vraag, gebeurt er één van de volgende acties automatisch:

- een detailscherm opent, waarop u bijkomende kunt gegevens invullen.
- de volgende vraag verschijnt automatisch.

De vragen zijn opgedeeld in hoofdvragen en subvragen. De hoofdvragen worden weergegeven in het vet en komen overeen met de verschillende delen van de papieren aangifte. De subvragen komen ongeveer overeen met de verschillende rubrieken.

Antwoordt u op de eerste vraag met 'JA', dan opent een detailscherm met de verschillende identificatiegegevens. In het detailscherm kunt u een aanvraag doen om verschillende identificatiegegevens aan te passen. Via de knop 'ga verder' keert u terug naar het overzichtsscherm om de aangifte verder in te vullen

The screenshot shows the VLM (Vlaamse Landmaatschappij) website interface. The header includes the VLM logo and the text 'VLAAMSE LANDMAATSCHAPPIJ MESTBANK INTERNET LOKET'. A navigation breadcrumb trail reads: 'U bent hier : Mestbanking > Aangiftes > Opzoeken > Exploitaties > Overzicht aangifte > Identificatie'. The main content area is titled '1. Identificatie' and contains three form sections: 'Landbouwer', 'Exploitant', and 'Exploitatie'. Each section has a checkbox for 'Ik wens mijn ... gegevens te wijzigen'. A green callout bubble points to a 'Ga verder' link at the bottom of the form, with the text: 'Klik op 'ga verder' om terug te keren naar het overzichtsscherm en de aangifte verder in te vullen'. The footer contains copyright information for 2010 and links for 'Nieuws', 'Links', 'Contact', 'FAQ', 'Disclaimer', and 'Siteoverzicht'.

VLM VLAAMSE LANDMAATSCHAPPIJ MESTBANK INTERNET LOKET

U bent hier : Mestbanking > Aangiftes > Opzoeken > Exploitaties > Overzicht aangifte > Identificatie

**1. Identificatie**

Indien bepaalde gegevens volgens u niet correct zijn, gelieve dan het "Ik wens mijn ... gegevens te wijzigen" vakje onder het deel in kwestie aan te vinken, waarna u de wijzigingen kan invoeren

**Landbouwer**

Nr. landbouwer : [blurred]  
Naam landbouwer : [blurred]  
Adres landbouwer : [blurred] 3

Ik wens mijn landbouwergegevens te wijzigen

**Exploitant**

Nr. exploitant : [blurred]  
Naam exploitant : [blurred]  
Ondernemingsnummer : [blurred]  
Adres exploitant : [blurred]

Telefoon : [blurred]  
Gsm : [blurred]  
Fax : [blurred]  
E-mail : [blurred]

Ik wens mijn exploitantgegevens te wijzigen

**Exploitatie**

Nr. exploitatie : [blurred]  
Adres exploitatie : [blurred]

Telefoon : [blurred]  
Fax : [blurred]  
VMM dossiernummers : [blurred]  
Beslagnummers : [blurred]

Ik wens mijn exploitatiegegevens te wijzigen

[Ga verder](#)

[Top](#)

Copyright 2010, Vlaamse Landmaatschappij  
[Nieuws](#) | [Links](#) | [Contact](#) | [FAQ](#) | [Disclaimer](#) | [Siteoverzicht](#)

Via het beantwoorden van de vragen en het invullen van de detailschermen kunt u de aangifte verder invullen. Naarmate u verder gaat in de aangifte wordt het detailscherm verder opgebouwd.

U bent hier : Mestbanking > Aangiftes > Opzoeken > Exploitaties > Overzicht aangifte

Overzicht aangifte

Nog 119 dag(en) tot indieningsdatum 16/02/2012

- Aangiftes
- Opzoeken
- Exploitaties
- Aangifte invoeren**
- Aangifte controleren
- Aangifte doorsturen
- Aangifte afdrukken
- Bijlagen

Wilt u uw identificatiegegevens nakijken ?  Ja  Nee [Detail](#)

Heeft u in 2011 gebruik gemaakt van het systeem van werkzame stikstof ?  Ja  Nee

**DIEREN : Heeft u in 2011 dieren gehouden op uw exploitatie ?**  Ja  Nee

	<input checked="" type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nee	<a href="#">Detail</a>	totale bezetting
Heeft u runderen gehouden ?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	53
Heeft u varkens gehouden ?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	829
Heeft u pluimvee gehouden ?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	12.345
Heeft u paarden gehouden ?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	4
Heeft u andere diersoorten gehouden ?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	0
Heeft u één of meerdere diersoorten laten grazen op de weide ?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	
Wilt u in 2012 gebruik maken van het nutriëntenbalanstype "andere voeders of voedertechnieken (AVVT)" ?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	

**MESTSTOFFEN : Heeft u in 2011 meststoffen (dierlijke, andere of kunstmeststoffen) geproduceerd, opgeslagen of gebruikt?**  Ja  Nee

	<input checked="" type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nee	<a href="#">Detail</a>	totaal kg N	totaal kg P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>
Is er op 1 januari 2012 dierlijke mest opgeslagen op uw exploitatie en/of op de kopakker in het Vlaamse Gewest ?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	8.095,20	2.828,60
Zijn er op 1 januari 2012 andere meststoffen opgeslagen op uw exploitatie en/of op de kopakker in het Vlaamse Gewest ?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	2.400,00	1.200,00
Heeft u in 2011 kunstmest gebruikt op uw landbouwgronden in het Vlaamse Gewest ?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	324,00	0,00
Heeft u gronden buiten het Vlaamse Gewest in gebruik ?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	0,00	0,00
Ligt uw exploitatie buiten het Vlaamse Gewest, maar ligt een gedeelte van uw landbouwgronden die u in gebruik heeft binnen Vlaanderen ?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	0,00	0,00

**WASSERS : Heeft u een biologische of zure wasser of verwerkt u exploitatie-eigen mest ?**  Ja  Nee

	<input checked="" type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nee	<a href="#">Detail</a>	m <sup>3</sup> spuiwater	kg N <sub>2</sub> gas
Heeft u een biologische wasser zonder nabehandeling van het spuiwater ?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	1,20	0,00
Heeft u een biologische wasser met nabehandeling van het spuiwater ?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	0,00	0,00
Heeft u een zure wasser ?	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	0,00	0,00
Verwerkt u uitsluitend exploitatie-eigen mest op uw exploitatie ?	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<a href="#">Detail</a>	0,00	12.000,00

## Aandachtspunten bij het invullen van de detailschermen

### Dieren

Bij de detailschermen voor het aangeven van de dieren kunt u de gegevens rechtstreeks in de getoonde tabellen ingeven.

1. Selecteer de diercategorie waarvoor u gegevens wenst in te vullen door op de betreffende lijn te klikken
2. De velden waar gegevens kunnen ingevuld worden, lichten op
3. Nadat de gegevens ingevuld zijn, kunt u de lijn opslaan door
  - a. op een andere lijn te klikken
  - b. op het -icoon te klikken
4. Gegevens uit een lijn kunt u verwijderen door op het -icoon te klikken

**2. Rundvee: gemiddelde veebezetting en procentuele verdeling van de mestproductie**

Kijk het aantal standplaatsen na en verbeter indien nodig. Vul per diercategorie het percentage vloeibare mest in. Het percentage vaste mest wordt automatisch berekend. De Mestbank berekent de gemiddelde veebezetting voor de runderen op basis van de gegevens van DGZ Vlaanderen. Als u hiervan de juiste reden aan waarom u wilt afwijken in de kolom "aangepaste veebezetting". Een dergelijke afwijking van de veebezetting wordt aanzien als een aanvraag en zal door de medewerkers van de Mestbank onderzocht worden vooraleer de aantallen definitief gewijzigd worden.

Diersoort	Veebezetting	Aangepaste veebezetting	Standplaatsen	% Vaste mest	% Vloeibare mest	Acties
vervangingsvee jonger dan 1 jaar						
vervangingsvee van 1 tot 2 jaar						
melkkoeien						
mestkalveren						
runderen jonger dan 1 jaar	178	150	40	60,00	<input type="checkbox"/>	
runderen van 1 tot 2 jaar	155					
zoogkoeien	169					
andere runderen	82					

Selecteer de lijn die u wenst in te vullen door er op te klikken

Gebruik de actieknoppen om lijnen op te slaan of te verwijderen

De velden die kunnen ingevuld worden lichten op

Bent u akkoord met de voorgestelde gemiddelde veebezetting?  Ja  Nee

- Er zijn waarschuwingen :
- Sommige velden van diersoort "runderen jonger dan 1 jaar" zijn niet ingevuld.
  - Sommige velden van diersoort "runderen van 1 tot 2 jaar" zijn niet ingevuld.
  - Sommige velden van diersoort "zoogkoeien" zijn niet ingevuld.
  - Sommige velden van diersoort "andere runderen" zijn niet ingevuld.

[Ga verder](#)

[Top](#)

**Aanpassen van de gemiddelde veebezetting bij runderen**

De gemiddelde veebezetting die gekend is bij DGZ-vlaanderen wordt automatisch ingeladen. U kunt verder aangeven of u akkoord bent met deze gemiddelde veebezetting. De veebezetting wijzigen doet u als volgt:

1. Beantwoord de vraag 'Bent u akkoord met de voorgestelde gemiddelde veebezetting?' met Nee
2. Kies een reden waarom u wenst af te wijken van de veebezetting
3. Pas de gemiddelde veebezetting aan in de kolom 'aangepaste veebezetting'.

**2. Rundvee: gemiddelde veebezetting en procentuele verdeling van de mestproductie**

Kijk het aantal standplaatsen na en verbeter indien nodig. Vul per diercategorie het percentage vloeibare mest in. Het percentage vaste mest wordt automatisch berekend. De Mestbank berekent de gemiddelde veebezetting voor de runderen op basis van de gegevens van DGZ Vlaanderen. Als u hiervan de juiste reden aan waarom u wilt afwijken en vult u de juiste dieraantallen in in de kolom "aangepaste veebezetting". Een dergelijke afwijking van de veebezetting wordt aanzien als een aanvraag en zal door de medewerkers van de Mestbank onderzocht worden vooraleer de aantallen definitief gewijzigd worden.

Diersoort	Veebezetting	Aangepaste veebezetting	Standplaatsen	% Vaste mest	% Vloeibare mest	Acties
vervangingsvee jonger dan 1 jaar						
vervangingsvee van 1 tot 2 jaar						
melkkoeien						
mestkalveren						
runderen jonger dan 1 jaar	14	14	35	33,00	67,00	<input type="checkbox"/>
runderen van 1 tot 2 jaar	19	19	30	22,00	78,00	<input type="checkbox"/>
zoogkoeien	12	10	30	35,00	65,00	<input type="checkbox"/>
andere runderen	9	11	25	77,00	23,00	<input checked="" type="checkbox"/>

Beantwoord de vraag met nee

Pas de gemiddelde veebezetting aan in de kolom 'aangepaste veebezetting'

Duid een reden aan waarom u wilt afwijken van de gemiddelde bezetting

Bent u akkoord met de voorgestelde gemiddelde veebezetting?  Ja  Nee

Reden voor afwijking van de gemiddelde veebezetting :

- Vereiste bijlagen :
- 1x Formulier aanvraag wijziging rundveebezetting (reden afwijking)
  - 1x Lijst met Sanitel nummers van runderen die van categorie veranderd

[Ga verder](#)

[Top](#)

Aangeven van een extra staltype bij varkens en pluimvee

1. Vul het staltype, de gemiddelde veebezetting, de standplaatsen en het nutriëntenbalansstelsel in voor de eerste stal.

### 3,4. Varkens: gemiddelde veebezetting, staltype en mestuitscheidingscijfers

Vul de gemiddelde veebezetting in. Kijk het aantal standplaatsen na en verbeter indien nodig. Duidt het juiste nutriëntenbalansstelsel aan en vul indien nodig de uitscheidingscijfers in. Kies het juiste staltype. Als u de dieren van een diercategorie in meer dan één staltype houdt, past u de procentuele bezetting aan en voegt u een lijn toe via het "+"-teken.

Diersoort	Staltype	Gemiddelde bezetting	Standplaatsen	NUB	kg N /dier	kg P <sub>2</sub> O <sub>5</sub> /die	Verplichte bijlagen	Acties
biggen van 7 tot 20 kg								
zeugen, incl. biggen van minder dan 7 kg								
beren								
andere varkens van 20 tot 110 kg	Traditionele stal / mengmest	1659	1700	Conv. Nutriëntenarmvoeder	11,87	4,76		
andere varkens van meer dan 110 kg								
		<b>1659</b>	<b>1700</b>					

[Ga verder](#)

2. Sla de ingevulde lijn op via het vinkje of door op de entertoets te klikken
3. Het vinkje verandert in een -icoon

### 3,4. Varkens: gemiddelde veebezetting, staltype en mestuitscheidingscijfers

Vul de gemiddelde veebezetting in. Kijk het aantal standplaatsen na en verbeter indien nodig. Duidt het juiste nutriëntenbalansstelsel aan en vul indien nodig de uitscheidingscijfers in. Kies het juiste staltype. Als u de dieren van een diercategorie in meer dan één staltype houdt, past u de procentuele bezetting aan en voegt u een lijn toe via het "+"-teken.

Diersoort	Staltype	Gemiddelde bezetting	Standplaatsen	NUB	kg N /dier	kg P <sub>2</sub> O <sub>5</sub> /die	Verplichte bijlagen	Acties
biggen van 7 tot 20 kg								
zeugen, incl. biggen van minder dan 7 kg								
beren								
andere varkens van 20 tot 110 kg	Traditionele stal / mengmest	1659	1700	Conv. Nutriëntenarmvoeder	11,87	4,76		
andere varkens van meer dan 110 kg								
		<b>1659</b>	<b>1700</b>					

[Ga verder](#)

4. Voeg een nieuwe lijn toe door op het -icoon te klikken
5. Vul voor de tweede stal het staltype, de gemiddelde bezetting en de standplaatsen in. Het nutriëntenbalansstelsel moet per diercategorie maar één keer ingevuld worden.

### 3,4. Varkens: gemiddelde veebezetting, staltype en mestuitscheidingscijfers

Vul de gemiddelde veebezetting in. Kijk het aantal standplaatsen na en verbeter indien nodig. Duidt het juiste nutriëntenbalansstelsel aan en vul indien nodig de uitscheidingscijfers in. Kies het juiste staltype. Als u de dieren van een diercategorie in meer dan één staltype houdt, past u de procentuele bezetting aan en voegt u een lijn toe via het "+"-teken.

Diersoort	Staltype	Gemiddelde bezetting	Standplaatsen	NUB	kg N /dier	kg P <sub>2</sub> O <sub>5</sub> /die	Verplichte bijlagen	Acties
biggen van 7 tot 20 kg								
zeugen, incl. biggen van minder dan 7 kg								
beren								
andere varkens van 20 tot 110 kg	Traditionele stal / mengmest	1659	1700	Conv. Nutriëntenarmvoeder	11,87	4,76		
	Emissiearme stal / mengmest	342	370					
andere varkens van meer dan 110 kg								
		<b>1659</b>	<b>1700</b>					

[Ga verder](#)

6. Voor het derde en volgende staltype herhaalt u deze stappen.

## Meststoffen

### Aangeven van gegevens over gebruik of opslag van meststoffen

Voor het aangeven van een meststof (bijvoorbeeld de opslag van dierlijke mest) kunt u de gegevens niet rechtstreeks in de tabel invullen. U gaat hiervoor als volgt te werk:

1. Klik op het +-teken om een lijn toe te voegen

VLM VLAAMSE LANDMAATSCHAPPIJ MESTBANK INTERNET LOKET

U bent hier : Mestbanking > Aangiftes > Opzoeken > Exploitaties > Overzicht aangifte > Dierlijke mest : opslagcapaciteit & opgeslagen hoeveelheid

4. Dierlijke mest : opslagcapaciteit & opgeslagen hoeveelheid

In deze tabel vult u de gegevens in van de dierlijke mest die u heeft opgeslagen op 1/01/2012. Een nieuwe lijn voegt u toe via de "+"-knop. Een bestaande lijn bewerken of verwijderen doet u door te klikken op het potlood (bewerken), respectievelijk het vuilbakje (verwijderen).

Capaciteit (m <sup>3</sup> )	kg/ton N	kg/ton P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>	Hoeveelheid (m <sup>3</sup> )	N (kg)	P <sub>2</sub> O <sub>5</sub> (kg)	Verplichte bijlagen
------------------------------	----------	--------------------------------------	-------------------------------	--------	------------------------------------	---------------------

Klik op de '+' om een lijn toe te voegen

pagina 1 van 0 50

Geen data gevonden.

Ga verder

Top

2. Er opent een dialogbox waar de gegevens kunnen ingevuld worden

3. Via het valmenu kiest u de gewenste mestsoort

Dierlijke mest : opslagcapaciteit & opgeslagen hoeveelheid

Meststof : [dropdown]

Type	Vorm	Naam	kg/ton N	kg/ton P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>
D	G	RUNDEREN (G)	4,00	0,20
D	M	RUNDEREN (M)	4,80	1,40
D	V	RUNDEREN (V)	7,10	2,90
D	M	MESTKALVEREN (M)	3,00	1,30
D	G	VARKENS (G)	5,80	0,90
D	M	VARKENS (M)	6,50	3,90
D	V	VARKENS (V)	7,50	9,00
D	G	ZEUGEN EN BIGGEN (G)	2,00	0,90
D	M	ZEUGEN EN BIGGEN (M)	4,40	2,90
D	V	ZEUGEN EN BIGGEN (V)	7,50	9,00
D	G	MESTVARKENS (G)	5,80	0,90
D	M	MESTVARKENS (M)	8,10	5,00
D	V	MESTVARKENS (V)	7,50	9,00

regels 1 - 294 van 294

Ok Cancel

4. Als u wilt afwijken van de forfaitaire richtwaarden, overschrijft u die met de analysewaarden waarover u beschikt

5. Als alle nodige gegevens ingevuld zijn, klik op 'OK' om de meststof toe te voegen aan de tabel

**Dierlijke mest : opslagcapaciteit & opgeslagen hoeveelheid**

Meststof : RIINDEREN (M)

kg/ton N : 4,00 (Norm: 4,80)

kg/ton P<sub>2</sub>O<sub>5</sub> : 1,60 (Norm: 1,40)

Capaciteit (m<sup>3</sup>) : 1000

Hoeveelheid (m<sup>3</sup>) : 463,00

N (kg) : 1852,00

P<sub>2</sub>O<sub>5</sub> (kg) : 740,80

**Vereiste bijlagen :**

- geen

Ok Cancel

Om af te wijken van de forfaitaire richtwaarden kunt u die overschrijven.

Als alle gegevens zijn ingevuld klikt u op OK

6. U kunt een ingevulde lijn bewerken door
  - a. erop te dubbelklikken
  - b. de lijn te selecteren en op het potlood te klikken
7. Een lijn verwijderen doet u door die te selecteren en op de 'X' te klikken

**4. Dierlijke mest : opslagcapaciteit & opgeslagen hoeveelheid**

In deze tabel vult u de gegevens in van de dierlijke mest die u heeft opgeslagen op 1/01/2012. Een nieuwe lijn voegt u toe via de "+"-knop. Een bestaande lijn bewerken of verwijderen doet u door te klikken op het potlood (bewerken), respectievelijk het vuilbakje (verwijderen).

Meststof	Capaciteit (m <sup>3</sup> )	kg/ton N	kg/ton P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>	Hoeveelheid (m <sup>3</sup> )	N (kg)	P <sub>2</sub> O <sub>5</sub> (kg)	Verplichte bijlagen
	1000	4,00	1,60	463,00	1852,00	740,80	

+ ✎ ✕

pagina 1 van 0 50 regels 1 - 1 van 1

Klik hier om de geselecteerde lijn te bewerken

Klik hier om de geselecteerde lijn te verwijderen

#### Meststoffen opzoeken in de keuzelijst

Om te vermijden dat u de volledige keuzelijst moet doorzoeken naar de gewenste meststof, is een zoekfunctie ingebouwd in het programma. Hiervoor geeft u in het vak meststof een zoekterm in en druk je op enter. Die zoekterm kan een deel van de naam, een samenstelling of een mestcode zijn. Het valmenu wordt dan automatisch beperkt tot de meststoffen die voldoen aan de zoekterm.

Dierlijke mest : opslagcapaciteit & opgeslagen hoeveelheid

Meststof : hinnen

Type	Vorm	Naam	kg/ton N	kg/ton P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>
D	G	ZEUGEN EN BIGGEN (G)	2,00	0,90
D	M	ZEUGEN EN BIGGEN (M)	4,40	2,90
D	V	ZEUGEN EN BIGGEN (V)	7,50	9,00
D	M	BIGGEN 7-20 KG (M)	6,70	4,00
D	V	BIGGEN (V)	0,00	0,00

regels 1 - 5 van 5

Ok Cancel

Geef een zoekterm in, bijvoorbeeld 'biggen' en druk op enter

De keuzelijst wordt automatisch beperkt tot de meststoffen die voldoen aan de zoekterm

## Andere functies in het aangifte loket

Links van het scherm wordt steeds een menubalk getoond waarmee geswitcht kan worden tussen de verschillende functies van loket.

### Opzoeken

Als u toegang heeft tot de aangifte van meerdere landbouwers keert u via deze knop terug naar het overzicht van alle landbouwers en kunt u een andere landbouwer selecteren. De gegevens die zijn ingevuld worden bewaard.

### Exploitaties

Als u een aangifte aan het invullen bent voor een landbouwer met meerdere exploitaties, keert u via deze functie terug naar het overzicht van de exploitaties van de landbouwer. De gegevens die zijn ingevuld worden bewaard.

### Aangifte invoeren

Deze functie is het eigenlijke invoeren van de aangifte via het beantwoorden van vragen op het overzichtsscherm en het invullen van de detailschermen.

### Aangifte controleren

Via deze functie kunt u de aangifte controleren. U krijgt een overzicht met uitleg over de mogelijke fouten (waarschuwingen en/of blokkerende fouten) die nog in de aangifte zitten. Om deze aan te passen keert u terug naar het overzichtsscherm via de knop 'aangifte invoeren'


### Aangifte doorsturen

Wanneer u deze functie kiest, opent een scherm met de verschillende stappen die doorlopen kunnen worden voor het definitief indienen van de aangifte. Let op! Ook in de testversie is het zo dat een aangifte slechts éénmaal kan ingediend worden. Als u heeft ingediend kunt u niets meer wijzigen aan de aangifte.

### Aangifte afdrukken

Via deze functie maakt u een afdruk van de aangifte. Zolang er niet definitief is ingediend is dit een voorlopige afdruk. Heeft u de aangifte ingediend, dan kunt u een definitieve afdruk maken van de aangifte.

## Bijlagen

Doorheen de aangifte kan het zijn dat u de ingevulde gegevens moet staven met bijlagen. Waar dit nodig is verschijnt op het betreffende detailscherm het volgende icoon: . Om te weten welke bijlagen nodig zijn kunt u met de muis dit icoon aanwijzen. Er verschijnt dan meer uitleg over de nodige bijlagen. Ook via de functie bijlagen krijgt u een overzicht van alle bijlagen die nodig zijn om de aangifte te vervolledigen. Hier kunt u ook aangeven of u de bijlagen per post opstuurt naar de VLM in uw provincie of een gescand exemplaar wenst op te laden en digitaal door te sturen.



VLM VLAAMSE LANDMAATSCHAPPIJ MESTBANK INTERNET LOKET

U bent hier : Mestbanking > Aangiftes > Opzoeken > Exploitaties > Overzicht aangifte

Overzicht

Aangifte: (landbouwer, exploitant, jaar: 2011)

Enkel bestanden: gif, jpeg, png, pdf, xls, zip en met een grootte van 3072 Kb kunnen opgeladen worden

**Deel 2**

Vak 2 : Rundvee: gemiddelde veebezetting en procentuele verdeling van de mestproductie

Bijlage : Formulier aanvraag wijziging rundveebezetting	Nota : <input type="text"/>	<input type="radio"/> Opladen <input checked="" type="radio"/> Per post
Bijlage : Lijst met Sanitel nummers van runderen die van categorie veranderen	Nota : <input type="text"/>	<input type="radio"/> Opladen <input checked="" type="radio"/> Per post

Vak 3,4 : Varkens: gemiddelde veebezetting, staltype en mestuitscheidingscijfers

**biggen van 7 tot 20 kg (409)**

Bijlage : Attest van de geleverde voeders	Nota : test	<input checked="" type="radio"/> Opladen <input type="radio"/> Per post	<input type="button" value="+ Toevoegen"/> <input type="button" value="Start"/>
voederattest biggen.pdf		800.18 KB	<input type="button" value="Opladen"/> <input type="button" value="Per post"/>

[Top](#)

Duid aan of u de bijlage met de post opstuurt of digitaal oplaadt

Een overzicht van de bijlagen die u per post wilt opsturen maakt u aan via deze knop

Om een bijlage digitaal op te laden klikt u op toevoegen en selecteert u het gewenste document. Nadien klikt u op het pijltje om het document op te laden.