|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Aanvraag van een eigenaarsvergoeding in het kader van sommige compenserende vergoedingen, vermeld in het Instrumentendecreet van 26 mei 2023, met uitzondering van de planschadevergoeding** | | | | | | | | | | | | | VLM-250220 |
|  | ////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Landcommissie Regio West (West- en Oost-Vlaanderen**) Postadres: VLM Regio West, Koning Albert II-laan 15 bus 153, 1210 BRUSSEL  **Landcommissie Regio Oost (Vlaams-Brabant, Antwerpen en Limburg**) Postadres: VLM Regio West, Koning Albert II-laan 15 bus 154, 1210 BRUSSEL | | | | | | | | | | | | *In te vullen door de landcommissie*  ontvangstdatum | |
|  | |
|  | |
|  | ***Waarvoor dient dit formulier?*** Met dit formulier kunt u als zakelijk gerechtigde van een perceel bij de landcommissie een eigenaarsvergoeding aanvragen. De zakelijk gerechtigden die een eigenaarsvergoeding kunnen aanvragen, zijn de eigenaars, vruchtgebruikers, erfpachters en houders van een recht van opstal. De eigenaarsvergoedingen die u kunt aanvragen met dit formulier, zijn opgesomd bij vraag 2. Gebruik de meest recente versie van dit formulier. U vindt die op de website van het Loket Landinrichting (<https://loketlandinrichting.vlaanderen.be>).  ***Aan wie bezorgt u dit formulier?*** Stuur dit formulier aangetekend naar de **landcommissie van de provincie waar het perceel ligt** of geef het er persoonlijk af tegen ontvangstbewijs.   * De **postadressen** waarnaar u het formulier aangetekend kunt versturen,vindt u bovenaan op dit formulier. De regio’s hebben verschillende busnummers. Let erop dat u het juiste busnummer vermeldt. * De **formulieren persoonlijk afgeven tegen ontvangstbewijs** bij de landcommissie in de provincie waar het perceel ligt, kan op de volgende adressen.Opgelet: **naar deze adressen mag u geen post versturen**!   VLM – Landcommissie Regio West (West- en Oost-Vlaanderen):   * Velodroomstraat 28, 8200 BRUGGE * Virginie Lovelinggebouw, Koningin Maria Hendrikaplein 70, 9000 GENT   VLM – Landcommissie Regio Oost (Vlaams-Brabant, Antwerpen en Limburg):   * Dirk Boutsgebouw, Diestsepoort 6, 3000 LEUVEN * Cardijnlaan 1, 2200 HERENTALS * Koningin Astridlaan 50, 3500 HASSELT   **Wanneer moet u dit formulier indienen?**  U moet dit formulier indienen binnen twee jaar na het ontstaan van het recht op de eigenaarsvergoeding. Een overzicht van de momenten waarop het recht op de eigenaarsvergoeding ontstaat, vindt u in de toelichting bij dit formulier. | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Gegevens van het perceel | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | **Vul de kadastrale gegevens of de PATKEY in van het kadastrale perceel of van het deel van het kadastrale perceel waarvoor u een vergoeding aanvraagt.** U kunt kiezen of u de kadastrale gegevens of de PATKEY invult. Als u voor verschillende percelen een vergoeding wilt aanvragen, dient u voor elk perceel een apart aanvraagformulier in.  U vindt de kadastrale gegevens en de PATKEY op het kadastrale uittreksel van uw perceel of via MyMinfin. Hebt u meer uitleg nodig om de PATKEY terug te vinden? Raadpleeg de rubriek met veelgestelde vragen op de website van het Loket Landinrichting (<https://loketlandinrichting.vlaanderen.be>). | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | de kadastrale gegevens van het perceel: | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | gemeente | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | afdeling | | | | |  | | | | | |
|  | | | | sectie | | | | |  | | | | | |
|  | | | | perceelnummer | | | | |  | | | | | |
|  | | | | partitienummer | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | de PATKEY: | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | / |  | P | | | |  |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Gegevens van de vergoeding | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | **Welke eigenaarsvergoeding wilt u aanvragen?**  U kunt maar één vergoeding aankruisen. | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | een bestemmingswijzigingscompensatie als vermeld in boek 6, titel 2, van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid | | | | | | | | | | | |
|  |  | | een compensatie ingevolge beschermingsvoorschriften als vermeld in boek 6, titel 3, van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid | | | | | | | | | | | |
|  |  | | een vergoeding als vermeld in artikel 8 van het decreet van 16 april 1996 betreffende de waterkeringen. *Ga naar vraag 4.* | | | | | | | | | | | |
|  |  | | een vergoeding voor waardeverlies van gronden als vermeld in artikel 2.1.4 van het decreet van 28 maart 2014 betreffende de landinrichting (vergoeding ten gevolge van inrichtingswerken uit kracht van wet of vestiging van een erfdienstbaarheid tot openbaar nut). *Ga naar vraag 4.* | | | | | | | | | | | |
|  | **Let op!** Bij een vergoeding voor waardeverlies van gronden als vermeld in artikel 2.1.4 van het decreet van 28 maart 2014 betreffende de landinrichting, kan de zakelijk gerechtigde een eigenaarsvergoeding aanvragen en kan de gebruiker een gebruikersvergoeding aanvragen.   * *Als u de zakelijk gerechtigde van het perceel bent, vraagt u de eigenaarsvergoeding aan met dit formulier.* * *Als u de gebruiker van het perceel bent, kunt u de gebruikersvergoeding niet aanvragen met dit formulier. U gebruikt dan het formulier* Aanvraag van een gebruikersvergoeding in het kader van sommige compenserende vergoedingen, vermeld in het Instrumentendecreet van 26 mei 2023*. Dat formulier vindt u op de website van het Loket Landinrichting (*[*https://loketlandinrichting.vlaanderen.be*](https://loketlandinrichting.vlaanderen.be)*).* * Als u zowel zakelijk gerechtigde als gebruiker van het perceel bent, vult u twee formulieren in: de aanvraag van een eigenaarsvergoeding en de aanvraag van een gebruikersvergoeding.   **Let op!** De volgende eigenaarsvergoedingen kunt u niet aanvragen met dit formulier:   * een planschadevergoeding in het kader van een ruimtelijk uitvoeringsplan. Daarvoor gebruikt u het formulier Aanvraag van een planschadevergoeding in het kader van een ruimtelijk uitvoeringsplan. U vindt dat op de website van het Loket Landinrichting (<https://loketlandinrichting.vlaanderen.be>). * een planschadevergoeding in het kader van een aanduiding van een perceel als watergevoelig openruimtegebied. Daarvoor gebruikt u het formulier Aanvraag van een planschadevergoeding in het kader van een watergevoelig openruimtegebied. U vindt dat op de website van het Loket Landinrichting (<https://loketlandinrichting.vlaanderen.be>). | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Gegevens van het RUP of van het plan | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | **Vermeld de gegevens van het plan of het ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) waarbinnen het perceel zich bevindt waarvoor u een aanvraag indient.**  Het algplanid (bv. RUP\_45063\_214\_00005\_00001) van het plan of RUP vindt u op <https://dsi.omgeving.vlaanderen.be/fiche-overzicht>. In het zoekveld onder trefwoord kunt u de naam van het plan of het RUP ingeven. | | | | | | | | | | | | | |
|  | naam van het RUP of plan | | | | | | | | |  | | | | |
|  | algplanid van het RUP of plan | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Gegevens van de aanvrager(s) | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | Vul de gegevens in van de zakelijk gerechtigde(n) voor wie u de vergoeding aanvraagt.  *Als verschillende personen zakelijk gerechtigde zijn van hetzelfde perceel, zijn er de volgende mogelijkheden:*   * *Elke zakelijk gerechtigde dient een aparte aanvraag in.* * *Alle zakelijk gerechtigden dienen samen één gezamenlijke aanvraag in.* * *Enkele zakelijk gerechtigden dienen samen één gezamenlijke aanvraag in.*   Als u een vergoeding voor meer dan vijf personen aanvraagt, neemt u de gegevens van de overige aanvragers op in een document dat u bij dit formulier voegt. Per aanvrager vermeldt u ten minste de volgende gegevens:   * Als de aanvrager een natuurlijk persoon is: type zakelijk recht, voornaam, achternaam, Belgisch rijksregisternummer of bis-nummer en adresgegevens (straat, nummer, postnummer, gemeente en land). * *Als de aanvrager een rechtspersoon is: type zakelijk recht, officiële naam van de onderneming, ondernemingsnummer, adresgegevens (straat, nummer, postnummer, gemeente en land) en voor- en achternaam van de persoon die bevoegd is om te ondertekenen in naam van de onderneming.*   De gegevens die u invult, moeten overeenstemmen met de gegevens op de identiteitskaart of met de gegevens uit de Kruispuntbank van Ondernemingen. | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | aanvrager 1 | | | | | |
|  | | | | | | |
|  |  | natuurlijk persoon | | | | |
|  | | type zakelijk recht |  | volle eigenaar of blote eigenaar |  | houder van een recht van opstal |
|  | vruchtgebruiker |  | erfpachter |
|  | | voornaam |  | | | |
|  | | achternaam |  | | | |
|  | | Belgisch rijksregisternummer of Belgisch bis-nummer  *(als u daarover beschikt)* |  | | | |
|  | | straat en nummer |  | | | |
|  | | postnummer en gemeente |  | | | |
|  | | land |  | | | |
|  |  | rechtspersoon | | | | |
|  | | type zakelijk recht |  | volle eigenaar of blote eigenaar |  | houder van een recht van opstal |
|  |  | vruchtgebruiker |  | erfpachter |
|  | | officiële naam van de onderneming |  | | | |
|  | | ondernemingsnummer |  | | | |
|  | | straat en nummer |  | | | |
|  | | postnummer en gemeente |  | | | |
|  | | land |  | | | |
|  | | **voor- en achternaam van persoon die bevoegd is om te tekenen in naam van de onderneming** |  | | | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | aanvrager 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | natuurlijk persoon | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | type zakelijk recht | | | | | | | |  | | | | | | | volle eigenaar of blote eigenaar | | | | | | | | |  | | | houder van een recht van opstal | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | vruchtgebruiker | | | | | | | | |  | | | erfpachter | | | | | | |
|  | | | | | | voornaam | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | achternaam | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | Belgisch rijksregisternummer of Belgisch bis-nummer  *(als u daarover beschikt)* | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | straat en nummer | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | postnummer en gemeente | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | land | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | rechtspersoon | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | type zakelijk recht | | | | | | | |  | | | | | | | volle eigenaar of blote eigenaar | | | | | | | | |  | | | houder van een recht van opstal | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | vruchtgebruiker | | | | | | | | |  | | | erfpachter | | | | | | |
|  | | | | | | officiële naam van de onderneming | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | ondernemingsnummer | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | straat en nummer | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | postnummer en gemeente | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | land | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | **voor- en achternaam van persoon die bevoegd is om te tekenen in naam van de onderneming** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | aanvrager 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | natuurlijk persoon | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | type zakelijk recht | | | | | | | | |  | | | | | | | volle eigenaar of blote eigenaar | | | | | | |  | | | | | houder van een recht van opstal | | | | | |
|  | | | | | | | vruchtgebruiker | | | | | | |  | | | | | erfpachter | | | | | |
|  | | | | | | voornaam | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | achternaam | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | Belgisch rijksregisternummer of Belgisch bis-nummer  *(als u daarover beschikt)* | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | straat en nummer | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | postnummer en gemeente | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | land | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | rechtspersoon | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | type zakelijk recht | | | | | | | | |  | | | | | | | volle eigenaar of blote eigenaar | | | | | | |  | | | | | houder van een recht van opstal | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | vruchtgebruiker | | | | | | |  | | | | | erfpachter | | | | | |
|  | | | | | | officiële naam van de onderneming | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | ondernemingsnummer | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | straat en nummer | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | postnummer en gemeente | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | land | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | **voor- en achternaam van persoon die bevoegd is om te tekenen in naam van de onderneming** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | aanvrager 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | natuurlijk persoon | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | type zakelijk recht | | | | | | | | |  | | | | | | | volle eigenaar of blote eigenaar | | | | | | |  | | | | | houder van een recht van opstal | | | | | |
|  | | | | | | | vruchtgebruiker | | | | | | |  | | | | | erfpachter | | | | | |
|  | | | | | | voornaam | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | achternaam | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | Belgisch rijksregisternummer of Belgisch bis-nummer  *(als u daarover beschikt)* | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | straat en nummer | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | postnummer en gemeente | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | land | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | rechtspersoon | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | type zakelijk recht | | | | | | | | |  | | | | | | | volle eigenaar of blote eigenaar | | | | | | |  | | | | | houder van een recht van opstal | | | | | |
|  | | | | | | | vruchtgebruiker | | | | | | |  | | | | | erfpachter | | | | | |
|  | | | | | | officiële naam van de onderneming | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | ondernemingsnummer | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | straat en nummer | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | postnummer en gemeente | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | land | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | **voor- en achternaam van persoon die bevoegd is om te tekenen in naam van de onderneming** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | aanvrager 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | natuurlijk persoon | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | type zakelijk recht | | | | | | |  | | | | | | | | volle eigenaar of blote eigenaar | | | | | | | |  | | | | houder van een recht van opstal | | | | | | | |
|  | | | | | | | | vruchtgebruiker | | | | | | | |  | | | | erfpachter | | | | | | | |
|  | | | | | voornaam | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | achternaam | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | Belgisch rijksregisternummer of Belgisch bis-nummer  *(vul in als u hierover beschikt)* | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | straat en nummer | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | postnummer en gemeente | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | land | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | rechtspersoon | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | type zakelijk recht | | | | | | |  | | | | | | | | volle eigenaar of blote eigenaar | | | | | | | |  | | | | houder van een recht van opstal | | | | | | | |
|  | | | | | | | | vruchtgebruiker | | | | | | | |  | | | | erfpachter | | | | | | | |
|  | | | | | officiële naam van de onderneming | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | ondernemingsnummer | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | straat en nummer | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | postnummer en gemeente | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | land | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | **voor- en achternaam van persoon die bevoegd is om te tekenen in naam van de onderneming** | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Volmacht | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | *Het is mogelijk om een volmachthouder aan te wijzen. Als u één gezamenlijke aanvraag voor verschillende zakelijk gerechtigden indient, bent u verplicht om een volmachthouder aan te wijzen.*  *Hou er rekening mee dat de volmachthouder in het bezit moet zijn van een Belgisch rijksregisternummer of een Belgisch bis-nummer.*  Als u een volmachthouder aanwijst, voert die alle opdrachten, vermeld in aanwijzing 12, uit in naam van de aanvrager (volmachtgever). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Bent u de enige zakelijk gerechtigde van het perceel? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | Ja, ik ben de enige zakelijk gerechtigde. **Wilt u een volmacht geven aan een derde?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | ja. *Ga naar vraag 8.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | nee.**Vul de onderstaande gegevens in.** *Als u deze vraag beantwoord hebt, gaat u naar vraag 12.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | telefoonnummer | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | e-mailadres | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | rekening waarop de vergoeding gestort moet worden | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | Nee, er zijn meerdere zakelijk gerechtigden. *Ga naar vraag 7.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Wie dient de aanvraag in? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | Ik ben een van de zakelijk gerechtigden en dien een eigen aanvraag in. **Wilt u een volmacht geven aan een derde?** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | ja. *Ga naar vraag 8.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | nee.**Vul de onderstaande gegevens in.** *Als u deze vraag beantwoord hebt, gaat u naar vraag 12.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | telefoonnummer | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | e-mailadres | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | rekening waarop de vergoeding gestort moet worden | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | Ik ben een van de zakelijk gerechtigden en dien samen met andere zakelijk gerechtigden één gezamenlijke aanvraag in. *U moet samen één volmachthouder aanwijzen. De volmachthouder kan een van de aanvragers zijn of een derde.*  *Ga naar vraag 8.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | Wat is de hoedanigheid van de volmachthouder? | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | De volmachthouder is een natuurlijk persoon. *Ga naar vraag 9.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | De volmachthouder is een rechtspersoon. *Ga naar vraag 10.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | **Vul de gegevens in van de natuurlijk persoon die optreedt als volmachthouder.**  De gegevens moeten overeenstemmen met de gegevens op de identiteitskaart. Als u deze vraag beantwoord hebt, gaat u naar vraag 11. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | voornaam | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | achternaam | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Belgisch rijksregisternummer  of Belgisch bis-nummer | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | straat, nummer en busnummer | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | postnummer en gemeente | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | land | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | telefoonnummer | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | e-mailadres | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | rekening waarop de vergoeding gestort moet worden | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | **Vul de gegevens in van de rechtspersoon die optreedt als volmachthouder.** De gegevens moeten overeenstemmen met de gegevens in de Kruispuntbank van Ondernemingen. Als u deze vraag beantwoord hebt, gaat u naar vraag 11. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | officiële naam onderneming | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | ondernemingsnummer | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | straat, nummer en busnummer | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | postnummer en gemeente | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | land | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | telefoonnummer | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | e-mailadres | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | rekening waarop de vergoeding gestort moet worden | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | De opdrachten van de volmachthouder | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | *Hieronder vindt u meer informatie over de rol van de volmachthouder:*   * *De volmachthouder heeft de opdracht om in naam van de aanvragers de volledige procedure voor de aanvraag van de vergoeding op te volgen en, waar nodig, op te treden, en om de aanvragers te vertegenwoordigen bij de behandeling van het dossier****.*** *Dat houdt onder meer in dat de volmachthouder in naam van de aanvragers alle nodige handelingen uitvoert voor de indiening van de aanvraag, de hoorzitting, het bezorgen van de ontbrekende stukken aan de landcommissie, het maken van afspraken voor een plaatsbezoek, de opmaak en de indiening van een bezwaar tegen de ontwerpbeslissing, en het ontvangen van de gezamenlijke vergoeding. De volmachthouder is niet bevoegd om in naam van de aanvragers een vordering in te stellen bij een rechtbank.* * *De volmachthouder is gerechtigd om de gegevens van de aanvragers over deze aanvraag te raadplegen, te beheren, te wijzigen en te bewerken. De volmachthouder is gerechtigd om in het Loket Landinrichting (*[*https://loketlandinrichting.vlaanderen.be/aanvragen*](https://loketlandinrichting.vlaanderen.be/aanvragen)*) de gegevens van de aanvragers over deze aanvraag te raadplegen, te beheren, te wijzigen en te bewerken.* * Als één gezamenlijke aanvraag wordt ingediend voor verschillende zakelijk gerechtigden, krijgen de aanvragers één gezamenlijke vergoeding voor het perceel waarop deze aanvraag betrekking heeft. Die vergoeding wordt volledig gestort op het rekeningnummer dat u in dit formulier invult. * *De volmacht heeft alleen betrekking op de vergoeding die is aangeduid bij vraag 2.* * *De bepalingen van artikel 1984 tot en met 2010 van het Burgerlijk Wetboek zijn van toepassing op de volmacht.* * Alle communicatie over deze aanvraag verloopt uitsluitend tussen enerzijds de volmachthouder en anderzijds de landcommissie. De landcommissie communiceert niet met de individuele aanvragers als een volmachthouder is aangewezen. Als de eBox (<https://myebox.be/nl>) van de volmachthouder is ingesteld om de berichten van alle aangesloten overheidsdiensten elektronisch te ontvangen, verloopt de verdere communicatie van de landcommissie met de volmachthouder via die eBox en het Loket Landinrichting (<https://loketlandinrichting.vlaanderen.be/aanvragen>). * *Zowel de volmachthouder als de aanvragers die u hebt vermeld bij vraag 3, kunnen het dossier opvolgen na aanmelding in het Loket Landinrichting (*[*https://loketlandinrichting.vlaanderen.be/aanvragen*](https://loketlandinrichting.vlaanderen.be/aanvragen)*). Alleen de volmachthouder kan in het Loket Landinrichting acties ondernemen voor de verdere stappen in het dossier. De andere betrokkenen hebben leesrechten.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Bewijsstukken | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | **Voeg de volgende bewijsstukken bij dit formulier en vink ze aan in de onderstaande aankruislijst.** Als u niet alle bewijsstukken bij dit formulier voegt, kan uw aanvraag als onvolledig worden beschouwd. Meer informatie over de bewijsstukken vindt u op de website van de Vlaamse Landmaatschappij (<https://www.vlm.be/nl/themas/veerkrachtigeopenruimte/instrumentendecreet/loketlandinrichting/BewijsstukkenLoketLandinrichting>). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | de kadastrale gegevens van het perceel waarvoor u een vergoeding vraagt: kadastrale oppervlakte, kadastraal inkomen, kadastrale aard en, als dat van toepassing is, het bouwjaar. U vindt die gegevens in het kadastraal uittreksel. **(verplicht)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | het document Eigendomstitel. U kunt dat aanvragen bij het kantoor Rechtszekerheid dat voor u bevoegd is. Dit is het bewijs dat de aanvragers op het ogenblik van de inwerkingtreding van de gebruiksbeperking in kwestie de zakelijk gerechtigden zijn van het perceel, met vermelding van het toepasselijke zakelijk recht en het aandeel van de aanvragers in dat zakelijk recht. **(verplicht)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | een kopie van de meest recente titel die de verwerving van het perceel door de aanvrager aantoont. U kunt dat bijvoorbeeld aantonen met een notariële akte, een akte van erfopvolging of een uitspraak van de rechtbank. **(verplicht)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | een kopie van de kennisgeving van het moment waarop de gebruiksbeperking ingaat die aanleiding geeft tot de vergoedingsaanvraag in kwestie | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | een lijst van persoonlijke of zakelijke rechten op het perceel die niet in de eigendomstitels vermeld staan | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | de verwervingswaarde en het jaartal van verwerving als die niet vermeld worden in de verwervingstitel, of een motivering waarom die niet bekend zijn | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | de erfdienstbaarheden die niet in de eigendomstitel vermeld staan, of een verklaring op erewoord dat die er niet zijn | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | een lijst van niet-zichtbare constructies | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | de verwervingssubsidies die zijn toegekend, of een verklaring op erewoord dat die er niet zijn | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | als er constructies aanwezig zijn op het perceel waarvoor een vergoeding wordt aangevraagd:   * een afschrift van de geldende vergunningen en, als die beschikbaar zijn, de bijbehorende plannen * een beschrijving van de gebouwen, waaronder het bouwjaar en de functie | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Hoorzitting | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | Wilt u gehoord worden door de landcommissie?  Als aanvrager kunt u vragen om gehoord te worden door de landcommissie. Een hoorzitting is niet bedoeld om standpunten uit te wisselen, maar om de aanvrager de mogelijkheid te geven om een aanvraag die volledig is verklaard, verder toe te lichten. De ambtenaar die de aanvrager tijdens de hoorzitting hoort, doet op dat moment geen enkele uitspraak over het recht op een vergoeding of over de hoogte van een eventuele vergoeding. De aanvraag van een hoorzitting verlengt de procedure. Als u hieronder aanduidt dat u gehoord wilt worden, neemt de landcommissie contact met u op om een afspraak te maken. Als een volmachthouder is aangewezen, neemt de landcommissie contact op met de volmachthouder om een afspraak te maken. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | ja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | nee | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Ondertekening | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | Vul de onderstaande verklaring in.   * *Alle aanvragers die u hebt vermeld bij vraag 4, moeten dit formulier ondertekenen.* * *Als een volmachthouder is aangewezen, moet de volmachthouder dit formulier meeondertekenen. Als de volmachthouder een van de aanvragers is, ondertekent die dit formulier twee keer, als aanvrager en als volmachthouder.* * *Alleen een handgeschreven handtekening is geldig.* * *Als er meer dan vijf aanvragers zijn, voegt u de gedateerde handtekening en de hoedanigheid van alle overige aanvragers bij deze aanvraag.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | * Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier en in de bijgevoegde documenten naar waarheid zijn ingevuld. Als documenten worden bijgevoegd, worden die ook ondertekend door de aanvragers en de volmachthouder, met vermelding van hun naam en datum. * Als een volmachthouder is aangewezen, bevestigt de aanvrager (volmachtgever) dat die volmachthouder alle opdrachten, vermeld in aanwijzing 12, mag uitvoeren in naam van de aanvrager. * Als een volmachthouder is aangewezen, bevestigt de volmachthouder dat die alle opdrachten, vermeld in aanwijzing 12, zal uitvoeren in naam van de aanvrager (volmachtgever). * Als de aanvrager of de volmachthouder een onderneming is, verklaart degene die tekent voor de onderneming, dat die bevoegd is om te ondertekenen in naam van de onderneming. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | aanvrager 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | aanvrager 2 | | | | | | | | | | | | |
|  | datum | | | | | | | | | dag |  | | | | | maand | | | | | | |  | jaar |  |  | dag | | | |  | | | | maand |  | jaar |  | |
|  | handtekening | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | **aanvrager 3** | | | | | | | | | | | | | | | | | **aanvrager 4** | | | | | | | | | | | | |
|  | datum | | | | | | | | | dag |  | | | | | maand | | | | | | |  | jaar |  |  | dag | | | |  | | | | maand |  | jaar |  | |
|  | handtekening | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **aanvrager 5** | | | | | | | **volmachthouder** | | | | | |
|  | datum | dag |  | maand |  | jaar |  |  | dag |  | maand |  | jaar |  |
|  | handtekening |  | | | | | | |  | | | | | |
|  | voor- en achternaam |  | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Hoe gaat het nu verder met uw aanvraag? | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | Binnen dertig dagen na de ontvangst van uw aanvraag laat de landcommissie u met een beveiligde zending weten of uw aanvraag volledig is. Als uw aanvraag onvolledig is, bezorgt u de ontbrekende stukken binnen dertig dagen na de ontvangst van de melding dat de aanvraag onvolledig is, aan de landcommissie.  Hou rekening met de volgende aandachtspunten:   * Als een volmachthouder is aangewezen, wordt er alleen gecommuniceerd met de volmachthouder. * Als u als aanvrager of volmachthouder uw eBox (<https://myebox.be/nl>) niet hebt ingesteld om de berichten van overheidsdiensten elektronisch te ontvangen, verloopt de verdere communicatie van de landcommissie met u als aanvrager of volmachthouder per brief. * *Elke aanvrager en volmachthouder kan het dossier opvolgen na aanmelding in het Loket Landinrichting (*<https://loketlandinrichting.vlaanderen.be/aanvragen>). *Als een volmachthouder is aangewezen, kan alleen de volmachthouder in het Loket Landinrichting acties ondernemen voor de verdere stappen in het dossier. De andere betrokkenen hebben alleen leesrechten in het Loket Landinrichting.* | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Privacywaarborg | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | *De bevoegde landcommissie is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van het algemeen belang voor de verwezenlijking van de taken en de doelstellingen, vermeld in artikel 7, §3, van het Instrumentendecreet van 26 mei 2023. De Vlaamse Landmaatschappij voert het secretariaat van de landcommissies en vervult als zodanig de rol van verwerker van persoonsgegevens. Ons beleid op het vlak van gegevensverwerking kunt u consulteren op de website van de VLM:* <https://www.vlm.be/nl>*, onder het thema ‘Over ons’, subthema ‘Algemeen beleid op het vlak van gegevensverwerking en -bescherming’. Als u vragen of opmerkingen daarover hebt, kunt u dat melden door te mailen naar* [info@vlm.be](mailto:info@vlm.be)*. U kunt ook altijd mailen om te vragen welke persoonsgegevens we verwerken en u kunt ze laten verbeteren of verwijderen. We vragen dan een bewijs van uw identiteit zodat we uw gegevens niet meedelen aan iemand die er geen recht op heeft.*  *Als u vragen hebt over de manier waarop we uw gegevens verwerken en waarop u uw rechten kunt uitoefenen, kunt u contact opnemen met de functionaris voor gegevensbescherming van de landcommissies door te mailen naar* [FG-VLM@vlm.be](mailto:FG-VLM@vlm.be) *of een brief te sturen naar het volgende adres: Vlaamse Landmaatschappij, Koning Albert II-laan 15 bus 152, 1210 Brussel.*  *Bent u het niet eens met de manier waarop we uw gegevens verwerken, dan kunt u zich wenden tot de Vlaamse Toezichtcommissie voor de verwerking van persoonsgegevens, Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel -* <https://www.vlaanderen.be/vlaamse-toezichtcommissie/rechten-van-betrokkenen/klachtenprocedure-vtc>*.* | | | | | | | | | | | | | |

F

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Toelichting bij de aanvraag van een eigenaarsvergoeding in het kader van sommige compenserende vergoedingen, vermeld in het Instrumentendecreet van 26 mei 2023, met uitzondering van de planschadevergoeding** |  | |
|  | ////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | |
|  | | |
|  | Wanneer komt u voor welke eigenaarsvergoeding in aanmerking? | | |
|  | | |
|  | Met dit formulier kunt u de volgende eigenaarsvergoedingen aanvragen:   * de bestemmingswijzigingscompensatie, vermeld in boek 6, titel 2, van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid. Deze vergoeding is een financiële compensatie voor kapitaalschade ten gevolge van een ruimtelijk uitvoeringsplan dat een zone die onder de categorie ‘landbouw’ of ‘agrarisch gebied’ valt, omzet in een zone die onder de categorie ‘reservaat en natuur’, ‘bos’ of ‘overig groen’ valt. Daarvoor moet een perceel wel voldoen aan een aantal voorwaarden. Zo moet het perceel in het kalenderjaar voorafgaand aan het ruimtelijk uitvoeringsplan geregistreerd zijn in het geïntegreerd beheers- en controlesysteem (GBCS), met uitzondering van de percelen die geregistreerd worden binnen de teeltgroep 'geen cultuurgrond'. Bovendien moet het perceel een oppervlakte hebben van minstens 0,5 hectare of moet het perceel behoren tot een groep van getroffen percelen van dezelfde eigenaar met een totale oppervlakte van minstens 0,5 hectare; * de compensatie ingevolge beschermingsvoorschriften, vermeld in boek 6, titel 3, van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid. Deze vergoeding is een financiële compensatie voor kapitaalschade ten gevolge van het opleggen van een erfdienstbaarheid tot openbaar nut op een agrarisch gebied of op een zone die onder de categorie ‘landbouw’ valt. Deze schade moet het gevolg zijn van een nieuw ruimtelijk uitvoeringsplan of gemeentelijke, provinciale of gewestelijke beschikkingen. Daarvoor moet wel voldaan zijn aan een aantal bijkomende voorwaarden. Zo geldt deze vergoeding alleen voor landbouwgrond die door deze plannen en beschikkingen zodanig beperkt wordt dat de beperkingen als onredelijk worden beschouwd in het algemeen belang, en om de basismilieukwaliteit te waarborgen. Als de schade voortvloeit uit een ruimtelijk uitvoeringsplan, moet de aangebrachte overdruk een nieuwe overdruk betreffen die nieuwe beschermingsvoorschriften oplegt voor beheer en inrichting. Het gaat dan om een overdruk ‘ecologisch belang’, ‘ecologische waarde’, ‘overstromingsgebied’, ‘reservaat’ of ‘valleigebied’; * de compenserende vergoeding, vermeld in artikel 8 van het decreet van 16 april 1996 betreffende de waterkeringen. Deze vergoeding is een financiële vergoeding voor de waardedaling die het gevolg is van bepaalde werken in het kader van waterkeringen. Deze werken zijn alle noodzakelijke waterkeringswerken, alle werken tot de aanleg of aanpassing van overstromingsbekkens en wachtbekkens, en alle werken tot de aanleg of aanpassing van de rechtstreekse toegangswegen naar de waterkeringswerken, overstromingsbekkens en wachtbekkens; * de vergoeding voor waardeverlies van gronden, vermeld in artikel 2.1.4 van het decreet van 28 maart 2014 betreffende de landinrichting. Deze vergoeding is een financiële vergoeding voor een daling in venale waarde of in gebruikswaarde van onroerende goederen ten gevolge van inrichtingswerken uit kracht van wet of de vestiging van een erfdienstbaarheid tot openbaar nut in het kader van een landinrichtingsproject of inrichtingsnota. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  | | Wanneer ontstaat het recht op een eigenaarsvergoeding? | |
|  | | |
|  | * Bij de bestemmingswijzigingscompensatie, vermeld in boek 6, titel 2, van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, ontstaat het recht op een eigenaarsvergoeding bij het in werking treden van de bindende stedenbouwkundige voorschriften van een ruimtelijk uitvoeringsplan of plan van aanleg. * Bij de compensatie ingevolge beschermingsvoorschriften, vermeld in boek 6, titel 3, van het decreet van 27 maart 2009 betreffende het grond- en pandenbeleid, ontstaat het recht op een eigenaarsvergoeding bij het in werking treden van de bindende stedenbouwkundige voorschriften van een ruimtelijk uitvoeringsplan of plan van aanleg. * Bij de compenserende vergoeding, vermeld in artikel 8 van het decreet van 16 april 1996 betreffende de waterkeringen, ontstaat het recht op een eigenaarsvergoeding op het moment dat de gebruiksbeperking effectief ingaat op het perceel in kwestie, waardoor het goed van de begunstigde in waarde daalt. * *De eigenaars worden door de bevoegde overheidsinstantie schriftelijk op de hoogte gebracht van de werken die recht geven op een eigenaarsvergoeding. Die kennisgeving bevat de vermelding van de uiterste datum waarop en de instantie waarbij de compenserende vergoeding gevraagd kan worden.* * *De gebruikers worden door de eigenaar schriftelijk op de hoogte gebracht van de voormelde kennisgeving die de eigenaar heeft ontvangen.* * Bij de vergoeding voor waardeverlies van gronden, vermeld in artikel 2.1.4 van het decreet van 28 maart 2014 betreffende de landinrichting, waarbij de vergoeding wordt gevraagd naar aanleiding van inrichtingswerken uit kracht van wet als vermeld in artikel 2.1.1, tweede lid, van het voormelde decreet, ontstaat het recht op een eigenaarsvergoeding op het moment dat de voormelde inrichtingswerken starten. De begunstigde van de eigenaarsvergoeding wordt door de betrokken overheidsinstantie schriftelijk op de hoogte gebracht van de start van de inrichtingswerken en van het feit dat daardoor het recht op een eigenaarsvergoeding ontstaat. * Bij de vergoeding voor waardeverlies van gronden, vermeld in artikel 2.1.4 van het decreet van 28 maart 2014 betreffende de landinrichting, waarbij de vergoeding wordt gevraagd naar aanleiding van de inzet van erfdienstbaarheden tot openbaar nut als vermeld in artikel 2.1.3 van het voormelde decreet, ontstaat het recht op een gebruikersvergoeding op het moment dat het besluit waarmee de erfdienstbaarheid tot openbaar nut wordt gevestigd, in werking treedt. | |