

# Checklist uitvoeringsinitiatieven Oudlandpolder

Verzamel minimaal onderstaande gegevens.

## Reglement

De voorwaarden voor het indienen van een project vind je terug via [de projectfiche Oudlandpolder](#).

## Omschrijving van uw project

- Wat wilt u precies doen en hoe gaat u dat doen?
- Maak eventueel foto's en/of schetsen om te verduidelijken.
- Uw project kan meerdere maatregelen omvatten (zoals omschreven in het reglement).

## Formuleer de doelstellingen van de gekozen maatregel

- Wat wilt u precies bereiken?

## Taken en rollen

- Wat is de rol van u als indiener voor de maatregel?  
Wat is de rol van eventuele partners (inhoudelijk, financieel of beide)?
- Wie zal welke taak uitvoeren in de verschillende fases van de maatregel? Wanneer of binnen welke termijn?

## Locatie

- Waar wordt de maatregel precies uitgevoerd? Duid eventueel aan op een kaart of op een kadastrale legger.

## Vergunningen

- Zijn er vergunningen nodig?
- Zo ja, zijn die al aangevraagd?  
Indien de vergunning nog niet aangevraagd is, maak een lijstje van de nog te ondernemen stappen en geef een inschatting van de tijd die daarvoor nodig is. Zo wordt duidelijk op welke termijn de vergunning kan bekomen worden en wanneer het project uitgevoerd kan worden.

## Financiering van de maatregel

- Waaruit zullen de kosten bestaan (investeringen, communicatie, ...)? Maak een raming van de verschillende kosten. Vraag eventueel offertes op.
- Voor welke kosten wilt u subsidies ontvangen?
- Hebt u voor dit project al andere subsidies aangevraagd? Zo ja, hebt u ze al ontvangen? Voeg zo mogelijk een subsidiebewijs toe. Zo nee, wanneer verwacht u de reeds aangevraagde subsidies?

## Praktisch

U kan de aanvraag zowel indienen per mail of per post.

Voor vragen of hulp kan u tevens terecht bij [projectsecretariaat.brugge@vlm.be](mailto:projectsecretariaat.brugge@vlm.be).