|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Aanvraag van een vergoeding voor uitzonderlijke, niet-voorziene kosten | VLM-220725 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// |
|  | **Landcommissie West-Vlaanderen**  Velodroomstraat 28, 8200 BRUGGE LandcommissieWVL@vlm.be **Landcommissie Oost-Vlaanderen**Koningin Maria Hendrikaplein 70 bus 75, 9000 GENT LandcommissieOVL@vlm.be **Landcommissie Antwerpen**Cardijnlaan 1, 2200 HERENTALSLandcommissieANT@vlm.be **Landcommissie Limburg**Hendrik Van Veldekegebouw, Koningin Astridlaan 50, 3500 HASSELTLandcommissieLIM@vlm.be **Landcommissie Vlaams-Brabant**Dirk Boutsgebouw, Diestsepoort 6 bus 74, 3000 LEUVENLandcommissieVLBRA@vlm.be | *In te vullen door de behandelende landcommissie*ontvangstdatum |
|  |
|  |
|  | **Waarvoor dient dit formulier?** Met dit formulier kunnen aanvragers die bij de bevoegde landcommissie een vergoeding voor vrijwillige bedrijfsverplaatsing (aanvragen tot 1 augustus 2022 mogelijk) of bedrijfsreconversie hebben verkregen, een bijkomende vergoeding aanvragen voor uitzonderlijke, niet-voorziene kosten die verbonden zijn aan de vrijwillige bedrijfsverplaatsing of bedrijfsreconversie. Dit formulier kan alleen gebruikt worden als de aanvrager het aanbod van de landcommissie voor de vergoeding voor vrijwillige bedrijfsverplaatsing (aanvragen tot 1 augustus 2022 mogelijk) of bedrijfsreconversie al heeft aanvaard. **Aan wie bezorgt u dit formulier?** Stuur dit formulier met de bijbehorende bewijsstukken naar de bevoegde landcommissie. Dat is de landcommissie die uw oorspronkelijke aanvraag heeft behandeld. U kunt dit formulier met de bijbehorende bewijsstukken ook mailen naar de bevoegde landcommissie. U vindt de adressen en de e-mailadressen bovenaan op dit formulier.**Hoe gaat het nu verder met uw aanvraag?** Als uw aanvraag volledig en correct is ingevuld, zal de landcommissie, binnen een termijn van drie maanden nadat ze uw aanvraag heeft ontvangen, beslissen of ze een nieuw aanbod doet. |
|  |
|  | Algemene gegevens van de aanvragers |
|  |
| 1 | Vul de naam van de aanvrager of aanvragers in. |
|  | naam aanvrager 1 |       |
|  | naam aanvrager 2 |       |
|  | naam aanvrager 3 |       |
|  |
| 2 | Vul de referentie van het dossier van de landcommissie in.U vindt die referentie in de briefwisseling van de landcommissie.  |
|  |       |
|  |
| 3 | Vul het adres van de bestaande exploitatie in. |
|  | straat en nummer |       |
|  | postnummer en gemeente |       |
|  |
|  | Gegevens van de aanvraag |
|  |
| 4 | Op welke maatregel heeft deze aanvraag betrekking? |
|  | [ ]  | vrijwillige bedrijfsverplaatsing (aanvragen uiterlijk tot 1 augustus 2022 mogelijk) |
|  | [ ]  | vrijwillige bedrijfsreconversie |
|  |
| 5 | Op welke onvoorziene kosten heeft deze aanvraag betrekking?*U kunt een of meer hokjes aankruisen.* |
|  | [ ]  | bodemsanering |
|  | [ ]  | bodemstabiliteit |
|  | [ ]  | archeologie |
|  |
| 6 | Wat is de oorzaak van de onvoorziene werken die uitgevoerd moeten worden?*Omschrijf duidelijk de link met het type kosten dat u hebt aangekruist bij vraag 5.* |
|  |       |
|  |
| 7 | Beschrijf de onvoorziene werken die uitgevoerd moeten worden. |
|  |       |
|  |
|  8 | Licht toe waarom de onvoorziene werken die uitgevoerd moeten worden, noodzakelijk zijn in het kader van de maatregel (vrijwillige bedrijfsverplaatsing of bedrijfsreconversie) uit uw oorspronkelijke aanvraag. |
|  |       |
|  |
|  | Bij te voegen bewijsstukken |
|  |
| 9 | Voeg de onderstaande bewijsstukken bij uw aanvraag:1. *minstens één offerte of ander bewijsstuk dat de grootteorde raamt van de kosten die u moet maken*
2. *andere bewijsstukken die uw antwoorden op de vragen uit de rubriek ‘Gegevens van de aanvraag’ staven, bijvoorbeeld een plan*
3. *eventuele aanvragen van of beslissingen over subsidies voor die kosten.*
 |
|  |
| 10 | Hoeveel bewijsstukken voegt u bij dit formulier? |
|  |       | bewijsstukken |
|  |
|  | Ondertekening |
|  |
| 11 | Vul de onderstaande verklaring in. |
|  | Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier en in de bijgevoegde bewijsstukken naar waarheid zijn ingevuld. |
|  | datum | dag |    | maand |    | jaar |      |  |
|  |
|  |  | voor- en achternaam | handtekening |
|  | aanvrager 1 |       |       |
|  | aanvrager 2 |       |       |
|  | aanvrager 3 |       |       |
|  |
|  | Privacywaarborg |
|  |
| 12 | *De Vlaamse Landmaatschappij, afgekort de VLM (naamloze vennootschap, met zetel in Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel, 0236.506.685, RPR Brussel) verwerkt uw persoonsgegevens in het kader van het algemeen belang voor het herstructureringsbeleid programmatische aanpak stikstof (PAS). Als u niet wilt dat we uw gegevens verwerken, kunt u dat melden door te mailen naar* *info@vlm.be**. We kunnen u dan mogelijk de dienst die u vraagt, niet verstrekken. U kunt ook altijd mailen om te vragen welke persoonsgegevens we verwerken en u kunt ze laten verbeteren of verwijderen. We vragen dan een bewijs van uw identiteit zodat we uw gegevens niet meedelen aan iemand die er geen recht op heeft.**Als u vragen hebt over de manier waarop we uw gegevens verwerken en om uw rechten uit te oefenen, kunt u contact opnemen met de functionaris voor gegevensbescherming van de Vlaamse Landmaatschappij door te mailen naar* *FG-VLM@vlm.be* *of een brief te sturen naar de functionaris voor gegevensbescherming VLM op het bovenvermelde adres. Bent u het niet eens met de manier waarop we uw gegevens verzamelen, bijhouden en verwerken, dan kunt u zich wenden tot de Gegevensbeschermingsautoriteit, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel of* *contact@apd-gba.be**. Ons beleid op het vlak van gegevensverwerking vindt u op* [*www.vlm.be*](http://www.vlm.be)*.*  |