

Toelichting bij de overdracht van mestverwerkingscertificaten aan derden

Waarvoor dient dit formulier?

Met het formulier Overdracht van mestverwerkingscertificaten naar derden draagt u uw mestverwerkingscertificaten (MVC) over naar een andere bedrijfsgroep, een ander mestverzamelpunt of een andere verwerkingseenheid. U kunt het formulier ook gebruiken om MVC's naar een ander bedrijf van uw bedrijfsgroep over te dragen. Dat kan in het kader van een uitbreiding na bewezen mestverwerking of een overname van nutriëntenemissierechten met mestverwerking.

Tussen derden kunnen alleen MVC's worden overgedragen naar de rekeningen van eenzelfde jaar. Als u uw eigen MVC's wilt overdragen naar uw MVC-rekening van een ander jaar (omdat u die MVC's wilt gebruiken om uw basismestverwerkingsplicht van een ander jaar te bewijzen), gebruikt u daarvoor het formulier Overdracht van mestverwerkingscertificaten naar uw eigen rekening van een ander jaar.

Waar vindt u het formulier?

Een exemplaar van dit overdrachtsformulier wordt meegestuurd met de toekenning van uw MVC's. U kunt het ook downloaden van www.vlm.be: klik op Thema's > Mestbank > Formulieren. Als u niet over een internetaansluiting beschikt, kunt u een exemplaar van het formulier aanvragen bij de contactpersoon die vermeld staat op de toekenningsbrief van uw mestverwerkingscertificaten.

Wie ondertekent het formulier?

Zowel de aanbieder als de ontvanger van de MVC's moet het formulier ondertekenen.

Voor de overdracht van/naar een bedrijfsgroep, moet de **contactpersoon** van de bedrijfsgroep ondertekenen; voor verzamelpunten of verwerkingseenheden tekent de **bedrijfsleider**.

Aan wie bezorgt u het formulier?

Stuur het overdrachtsformulier naar de Mestbank in de regio van de aanbieder. De adressen van die diensten staan bovenaan op het formulier vermeld.

Welke gegevens vult u op het formulier in?

Met het formulier deelt u aan de Mestbank de volgende gegevens mee:

- aan wie u uw MVC's wilt overdragen
- het jaartal van de MVC-rekening. Per jaar krijgt u een nieuwe rekening. U vult het jaartal in van de MVC-rekening waarop de MVC's nu staan.
- het aantal en het soort MVC's pluimvee én niet-pluimvee (kg N) die u overdraagt. Die gegevens vindt u op het overzicht van uw MVC-rekening. U krijgt dat overzicht van de Mestbank bij de toekenning en bij de melding van de overdracht van uw mestverwerkingscertificaten.

Voorwaarden

U kunt alleen MVC's overdragen waarover u effectief beschikt. Daarbij houdt de Mestbank rekening met het onderscheid tussen MVC's van pluimveemest en MVC's van niet-pluimveemest, en met het jaar van verwerking waarvoor de MVC's werden uitgereikt.

Als u in het formulier meer MVC's wilt overdragen dan u effectief bezit, draagt de Mestbank zoveel MVC's over als u werkelijk bezit. U krijgt dan de melding dat uw overdracht maar gedeeltelijk is uitgevoerd.

Houd er rekening mee dat de MVC's voor het bewijzen van de basismestverwerkingsplicht voor maximaal 5000 kg netto stikstof afkomstig mogen zijn van pluimveemest die werd geproduceerd door een andere bedrijfsgroep.

Termijnen waarin overdrachtsformulieren opgestuurd moeten worden

Normale termijn

Alle overdrachten van of naar een certificatenrekening van jaar x, moet u uiterlijk op 30 september van het jaar x+2 aan de Mestbank melden. Alle overdrachten van of naar een certificatenrekening van bijvoorbeeld het jaar 2015, moet u dus uiterlijk op 30 september 2017 aan de Mestbank hebben gemeld.

Termijnen bij een aanvraag voor bedrijfsontwikkeling na bewezen mestverwerking

- U doet een aanvraag voor bedrijfsontwikkeling na bewezen mestverwerking in het jaar x+1 en u moet de verwerkingsplicht van jaar x (= jaar vóór de aanvraag) bewijzen. Er zijn twee mogelijkheden:
 - U meldt de overdrachten van of naar de certificatenrekening van jaar x uiterlijk op de datum van de aanvraag voor bedrijfsontwikkeling na bewezen mestverwerking.
 - U meldt de overdrachten van of naar de certificatenrekening van jaar x uiterlijk op 1 juli als u de aanvraag voor bedrijfsontwikkeling na bewezen mestverwerking vóór 1 juli indient.
- Vanaf het jaar van de aanvraag (x+1) en alle volgende jaren moet u om de verwerkingsplicht van x+1, x+2 enzovoort te bewijzen, overdrachten telkens uiterlijk op 30 september van het volgende jaar melden. Dat is één jaar eerder dan de normale termijn.

Opgelet! Van de aangevraagde uitbreiding die extra verwerkt moet worden in een jaar x, moet 25% effectief in dat jaar verwerkt zijn. U kunt dus geen MVC's voor verwerking in jaar x+1 gebruiken om die extra verwerking te bewijzen. Mestverwerkingscertificaten voor verwerking in jaar x+1 doorschuiven naar het jaar x is alleen toegestaan voor de basismestverwerkingsplicht van het jaar x.

Meer informatie over de voorwaarden bij bedrijfsontwikkeling na bewezen mestverwerking vindt u op www.vlm.be, in de rubriek Land- en tuinbouwers > Mestbank > Nutriëntenemissierechten > Uitbreiding.

Belangrijk! Meld de overdrachten tijdig aan de Mestbank. Op het ogenblik dat de Mestbank beoordeelt of een bedrijfs-groep aan zijn mestverwerkingsplicht heeft voldaan, moeten de MVC's immers op de juiste certificatenrekening staan.

Hoe gaat dan het verder met uw overdrachtsformulier?

De Mestbank brengt de aanbieder en de ontvanger uiterlijk 60 dagen na de ontvangst van het overdrachtsformulier op de hoogte van het aantal MVC's dat werd overgedragen. U vindt de overdrachten op het overzicht van uw mestverwerkingscertificaten. U kunt binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van die melding met een aangetekende brief bezwaar indienen bij de gedelegeerd bestuurder van de Vlaamse Landmaatschappij, Gulden Vlieslaan 72, 1060 Brussel.

Waar vindt u meer informatie?

Meer informatie over MVC's en de verwerkingsplicht vindt u:

- bij de contactpersonen die bovenaan op het formulier vermeld staan
- op www.vlm.be, in de rubriek Thema's > Mestbank > Mestverwerking.